**ACHETEUR (POUVOIR ADJUDICATEUR)**

INSERM

Département des affaires financières

Service achat

**Marché portant sur l’accompagnement de l’Inserm pour la réalisation de son Bilan Carbone® et de son plan de transition bas-carbone**

**Cadre de Réponse de Candidature (CRC)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Version** | **Date** | **Mise à jour** |
| **1** | 04/02/2025 | **Initiale** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Consultation n°** **INSERM-SA-2025-04**

|  |
| --- |
| **Un Cadre de Réponse de Candidature (CRC) doit être complété et fourni.**  **Le candidat doit répondre le plus précisément possible aux questions listées dans le présent document. Tous les encarts doivent être complétés. Si le candidat n’est pas concerné par un encart, indiquer S/O.**  **Les renvois ne sont pas autorisés, sauf pour les questions signalées par une étoile (\*).**  **Il est précisé aux candidats qu’ils peuvent prouver par tout moyen les renseignements demandés au titre de leur candidature pour attester de leurs capacités** (*certificats d’identité professionnelle, références de prestations, attestations des clients destinataires, diplômes, formations, CV, etc.),* excepté les cas où un document spécifique est demandé.  **Dans ce cas comme dans celui des renvois, les documents pourront être référencés au point 4 du présent document.**  **Chaque question doit demeurer visible dans le présent document une fois les réponses insérées.**  **Les questions ne peuvent être modifiées.** |

**Sommaire**

[PRÉAMBULE 4](#_Toc189590598)

[présentation générale de l’opérateur 5](#_Toc189590599)

[1 Capacités techniques 6](#_Toc189590600)

[1.1 Pertinence et qualité des références sur des projets similaires réalisés au cours des trois dernières années 6](#_Toc189590601)

[1.2 Pertinence et qualité des références sur des projets de bilan carbone et de plan de transition réalisés auprès d'organismes d'enseignement supérieur et de recherche au cours des trois dernières années 6](#_Toc189590602)

[2 Capacités professionnelles 7](#_Toc189590603)

[2.1 Titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise 7](#_Toc189590604)

[2.2 Effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années 8](#_Toc189590605)

[3 Capacités économiques et financières 8](#_Toc189590606)

[3.1 Montant du chiffre d'affaires annuel global en euros du candidat pour les trois derniers exercices disponibles 8](#_Toc189590607)

[3.2 Part du chiffre d’affaires concernant les services objet du marché pour les trois derniers exercices disponibles 8](#_Toc189590608)

[4 liste des éventuels documents joints en complément des reponses apportées au présent cadre de réponse de candidature 9](#_Toc189590609)

# PRÉAMBULE

Les réponses apportées au présent cadre de réponse de candidature serviront à évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières des candidats.

Ce document a pour objet de recueillir l’ensemble des renseignements du dossier de candidature et d’en organiser la présentation. Le candidat y apporte ses réponses pour chacun des points abordés.

En cas de candidature sous la forme d’un groupement d’opérateurs économiques, un seul exemplaire du cadre de réponse de candidature est fourni par le candidat, mais il doit veiller à renseigner l’ensemble des informations demandées pour tous les membres du groupement.

Pour rappel, en cas de groupement momentané d’opérateurs économiques constitué en application des articles R2142-19 et R2142-20 du Code de la commande publique, la capacité financière, professionnelle et technique à exécuter le marché est appréciée de manière globale, pour l’ensemble des membres du groupement. Il n’est pas exigé que chaque membre du groupement dispose de l’ensemble des capacités énoncées ci-dessus.

NB :

Lorsque le candidat souhaite que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, notamment en cas de sous-traitance, il justifie des capacités de ce ou ces opérateurs économiques et apporte la preuve qu'il en disposera pour l’exécution du marché. Il lui est donc fortement recommandé de présenter les sous-traitants dans le cadre de sa candidature.

# présentation générale de l’opérateur

|  |
| --- |
| * **Désignation du candidat individuel ou du groupement d’opérateurs économiques (mandataires et cotraitants) :**   **🖉……………………………………………..**   * **Adresse électronique à laquelle pourront être adressées les demandes administratives tout au long de procédure :**   🖉……………………………………………..   * **Présentation de l’entreprise :**   🖉…………………………………………….. |

# Capacités techniques

## Pertinence et qualité des références sur des projets similaires réalisés au cours des trois dernières années

**2 références maximums**

Référence n°1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année d’exécution | Montant | destinataire |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Présentation du projet, des applications, de l'organisation, des processus et des moyens : |

Référence n°2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année d’exécution | Montant | destinataire |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Présentation du projet, des applications, de l'organisation, des processus et des moyens : |

## Pertinence et qualité des références sur des projets de bilan carbone et de plan de transition réalisés auprès d'organismes d'enseignement supérieur et de recherche au cours des trois dernières années

**2 références maximums**

Référence n°1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année d’exécution | Montant | destinataire |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Présentation du projet, des applications, de l'organisation, des processus et des moyens : |

Référence n°2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année d’exécution | Montant | destinataire |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Présentation du projet, des applications, de l'organisation, des processus et des moyens : |

# Capacités professionnelles

## Titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise

Le candidat indique les titres d'études et professionnels détenus par la société ou les cadres de l’entreprise, et notamment les responsables de prestation de services de même nature que celle du marché(\*)..

Réponse :

**🖉……………………………………………..**

Le candidat fournit en annexe du présent document la copie de l’attestation de formation à la méthode bilan carbone™ délivrée par l'ADEME ou équivalent audit organisme, ainsi que le contrat de licence d'utilisation de la méthode Bilan carbone™ signé entre l'ADEME et le prestataire ou équivalent audit contrat(\*).

Réponse :

**🖉……………………………………………..**

## Effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années

Afin de prouver qu’il dispose des moyens humains suffisants pour répondre au besoin du marché, le candidat indique ses effectifs moyens annuels ainsi que le rôle et la composition du personnel d'encadrement au cours des trois (3) dernières années.

En cas de présentation sous forme de groupement momentané d’entreprises, cette moyenne est calculée sur la base de la somme des effectifs des sociétés constituant le groupement.

Réponse :

**🖉……………………………………………..**

# Capacités économiques et financières

## Montant du chiffre d'affaires annuel global en euros du candidat pour les trois derniers exercices disponibles

Afin de prouver qu'il dispose de la capacité financière suffisante pour la réalisation des prestations du marché, le candidat doit fournir son chiffre d'affaires global annuel réalisés au cours des trois (3) derniers exercices disponibles, en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où ces informations sont accessibles.

Réponse :

**🖉……………………………………………..**

## Part du chiffre d’affaires concernant les services objet du marché pour les trois derniers exercices disponibles

Afin de prouver qu'il dispose de la capacité financière suffisante pour la réalisation des prestations du marché, le candidat doit fournir la part du chiffre d'affaires correspondant aux services objet du marché réalisés au cours des trois (3) derniers exercices disponibles, en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où ces informations sont accessibles.

Réponse :

**🖉……………………………………………..**

# liste des éventuels documents joints en complément des reponses apportées au présent cadre de réponse de candidature

Le candidat peut apporter tout élément complémentaire pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières.

Réponse :

**🖉……………………………………………..**